

Strategie e Operatività nei processi di backup e restore

ver. 3.0-2014

Linee Guida

DuBackup+

*Do You Backup Your Invaluable Data?
Now You Can with DuBackup!*

NSC s.r.l. – Tutti i diritti riservati. Tutti i materiali informativi sono costantemente aggiornati

NSC s.r.l. si riserva il diritto di modificare, integrare e aggiornare in ogni momento i contenuti di prodotti e servizi

Benvenuto!

Ti ringraziamo per l'interesse verso la soluzione *DuBackup+*.

Le presenti “linee guida”, ti potranno accompagnare per l'individuazione di una corretta strategia, nei tuoi processi di backup e restore all'interno delle funzionalità previste in *DuBackup+*.

Prima di impostare le tue programmazioni di backup riteniamo infatti che sia estremamente importante, impostare una corretta strategia di backup affinché le funzionalità di backup in *DuBackup+* possano essere sfruttate al meglio per:

- ottimizzare i tempi di lavoro;
- ottimizzare lo spazio acquistato e disponibile sul nostro DataCenter e/o gestire al meglio le risorse sui tuoi supporti di backup in locale;
- valutare la gestione e l'archiviazione dei propri dati in modo da ottenere restore efficaci nel tempo;
- individuare corrette procedure di *Disaster Recovery* a protezione del proprio business.

Le seguenti “linee guida”, sono composte da consigli “strategici” e “operativi”.

Per qualsiasi informazione ed approfondimento a queste “linee guida”, puoi consultare il Team *DuBackup+* presso i riferimenti che trovi su www.serviceonfarm.it.

Strategie

Per una corretta impostazione dei tuoi lavori, fai sempre riferimento ad una tua strategia individuata appositamente per l'impostazione dei tuoi backup. La definizione di una strategia di backup, aiuta nel raggiungere i risultati che tu desideri ottenere.

Non esiste una strategia valida e applicabile per qualsiasi contesto e organizzazione professionale!

Una strategia di backup è sempre personalizzata e personalizzabile e può essere influenzata dagli obiettivi prefissati, dall'importanza e dal valore attribuito ai propri dati, dal contesto organizzativo professionale e personale, dagli strumenti tecnici informatici e di connettività che si hanno a disposizione.

Una buona strategia è sicuramente caratterizzata anche dalle conoscenze tecnologiche e di sicurezza che si posseggono circa gli strumenti di backup, ma soprattutto da una “cultura di base” attorno ai processi di lavoro, organizzativi e logistici supportati dal network tecnologico ed informatico.

Per individuare una strategia coerente ed efficace, puoi considerare i seguenti item:

- individua le funzioni fondamentali ed i “fattori chiave”, che un sistema di backup e di restore deve sempre, a tuo avviso, rispettare per la tua attività professionale e personale;

- personalizza le procedure di backup e di ripristino dei dati in base all'ambiente specifico e alle risorse disponibili. Considera ad esempio: il Sistema Operativo sui tuoi Personal Computer e Server, i tuoi Applicativi Core, i supporti di memorizzazione, la possibilità di depositare i tuoi dati in remoto anziché in locale, le risorse di rete interne, le risorse di connettività, lo spazio dati occupato e da occupare);
- documenta le procedure di backup e di ripristino conservando una copia della documentazione relativa all'esecuzione dei processi;
- considera efficaci le tue procedure solo dopo il completamento del ripristino dei backup in tutte le combinazioni incluse nei “fattori chiave” della strategia;
- verifica l'opportunità di eseguire backup locali, remoti, oppure un insieme delle due soluzioni;
- considera di archiviare i tuoi dati, per i backup in locale, su dispositivi esterni removibili separati e in luoghi diversi;
- conserva i tuoi backup remoti, utilizzando una connessione ad internet adeguatamente dimensionata alla tua attività aziendale e professionale. Utilizza se possibile, una connessione ad internet con banda minima garantita;
- individua i tempi di backup (tempi di avvio, tempi di esecuzione), in modo che i processi di backup non si sovrappongano fra loro e non si sovrappongano neppure con i tuoi consueti processi lavorativi;
- considera l'eventuale legislazione vigente a cui i tuoi dati debbono essere sottoposti in termini di conservazione.

Operatività

Una strategia ha la necessità di essere applicata.

Una buona operatività, permette di gestire al meglio la soluzione *DuBackup+* applicando le funzionalità a disposizione.

Individuare strumenti operativi, permette di rendere efficiente il proprio lavoro e, soprattutto, ottenere veloci risultati in caso di ripristino dei dati ed una disponibilità immediata degli stessi.

Conoscere ed utilizzare correttamente gli strumenti operativi messi a disposizione da *DuBackup+*, permette nel tempo, la conservazione ed il ripristino efficace dei propri dati nel rispetto alla normativa sulla Privacy ed agli standard di sicurezza inclusi in *DuBackup+*.

Le “linee guida” che ti presentiamo hanno l'obiettivo di illustrarti alcuni accorgimenti operativi per applicare correttamente opportune modalità di lavoro con *DuBackup+*:

- identifica i dati di cui eseguire i backup, prendendo in considerazione i soli dati realmente necessari e che hanno la caratteristica di essere fondamentali per la tua attività professionale e personale o che debbono essere archiviati a norma di legge;
- identifica i dati di cui eseguire i backup, cercando di classificarli per tipologia;

- identifica lo spazio potenzialmente occupato dai tuoi dati;
- pianifica i tuoi *Job di Backup* prevedendo una pianificazione ed una finestra temporale secondo le modalità organizzative più consone alla tua attività professionale e produttiva;
- pianifica una schedulazione consona alle caratteristiche di ripristino in caso di *Disaster Recovery*;
- pianifica i tuoi *Job di Backup* prevedendo funzioni di *Archivio*, per i dati che non verranno più modificati nel tempo;
- imposta e pianifica un ciclo di *retention* sui dati considerando che “tipologie di dati” differenti necessitano, normalmente, anche di “tempi di conservazione” differenti;
- imposta le password di accesso a *DuBackup+* sempre con i criteri di massima sicurezza legati alla costruzione di password di accesso sicure ed affidabili;
- imposta sempre una *Encryption password* (password per la crittografia di dati) per i tuoi *Job di Backup*, per garantirne la sicurezza e la privacy. Ricorda che i tuoi dati verranno crittografati ancor prima di essere depositati sul nostro DataCenter: in questo modo transiteranno attraverso internet in modo ancora più sicuro;
- pianifica i tuoi *Job di Backup* valutando la duplice possibilità di eseguire *Job in locale* e *Job in remoto*;
- verifica periodicamente lo spazio complessivo occupato dai tuoi backup, nel tempo, attraverso le email di *Report* che ti vengono inviate da *DuBackup+*;
- verifica sempre le email di *Report* sui processi di **backup, restore** che ti vengono inviate, ed individua possibili errori e cause di backup incompleti e/o parziali identificando le possibili motivazioni dovute a titolo esemplificativo per: assenza di tua connettività internet o connettività limitata, indisponibilità dei tuoi Personal Computer e/o Server e dei relativi servizi di rete, problemi causati da file eccessivamente grandi e file compressi che possono rallentare notevolmente i processi di backup, superamento della quota in GB dedicata per il tuo profilo sul nostro DataCenter;
- pianifica periodicamente le attività di restore sui tuoi dati, in modo tale da verificare che la programmazione dei tuoi backup sia coerente con la strategia di backup individuata e che, in caso si verifichi una situazione di *Disaster Recovery*, i tuoi dati siano effettivamente ripristinabili.
- consulta in caso di necessità le funzioni di *Help* previste all’interno della soluzione *DuBackup+*: possono aiutarti nel prendere una decisione importante rispetto ai risultati che vuoi ottenere attraverso l’utilizzo di *DuBackup+*;
- consulta periodicamente la nostra documentazione su www.serviceonfarm.it: qui sono presenti importanti informazioni e note di release rispetto ad aggiornamenti di prodotto;
- attiva in caso di necessità, un Ticket di supporto per ottenere assistenza da parte del Team *DuBackup+*.



NSC s.r.l. Via Roma 57

10060 None (TO) ITALIA

tel. +39 011 9904163 - fax. +39 011 9903581

www.serviceonfarm.it

commerciale@serviceonfarm.it

tecnico@serviceonfarm.it

Buon lavoro,
Il Team DuBackup+
www.serviceonfarm.it